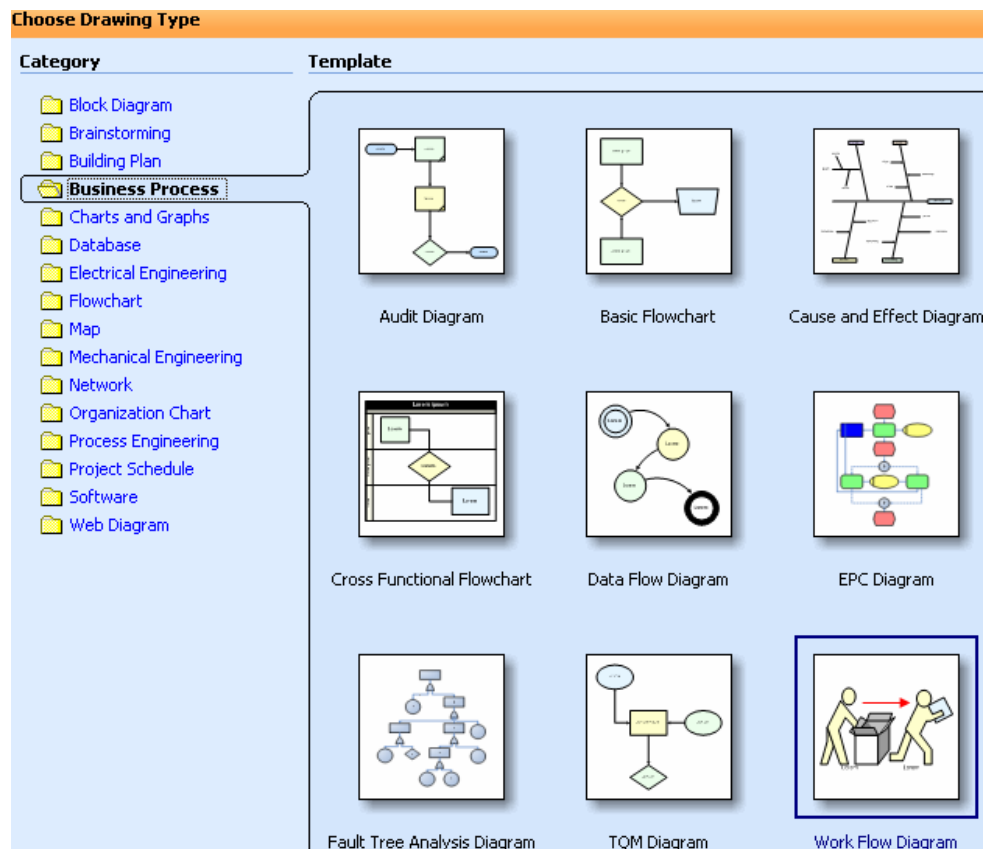


Izbrana poglavja iz informacijskih tehnologij, vaja 1: Visio

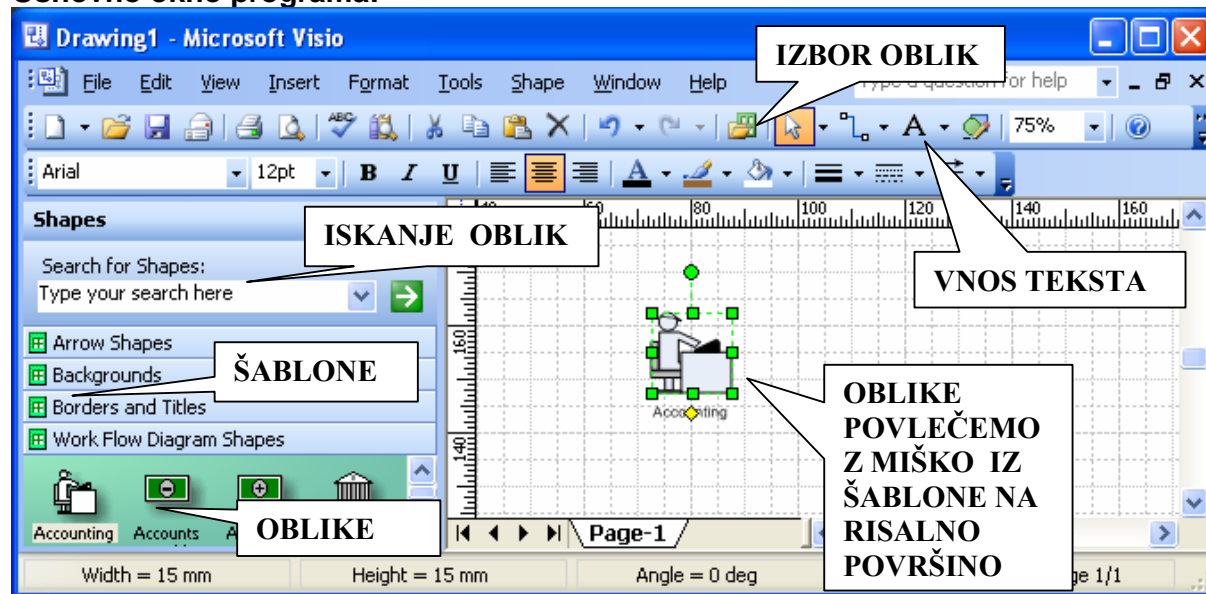
Zagon programa Visio:

Start > Programi > Microsoft Office >  Microsoft Office Visio 2003

Izberemo kategorijo diagramov (Category) in nato eno od ponujenih predlog (Template).




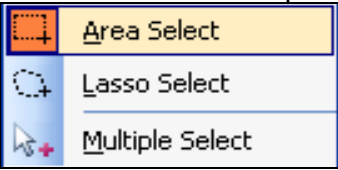
Osnovno okno programa:



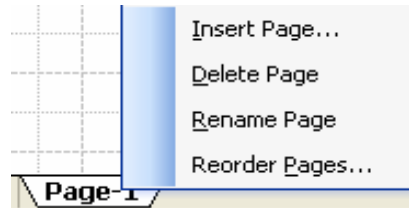
Risanje diagramov z orodjem Visio

Orodje Visio je namenjeno izdelavi različnih vrst diagramov, ki jih lahko kasneje vključimo v poročila (npr. v Word), predstavitve (npr. v Powerpoint) idr. Visio vsebuje vnaprej pripravljene predloge (templates) in šablone (stencils), na katerih so zbrani vsebinsko sorodni grafični elementi, ki jih lahko uporabimo za izdelavo posameznega diagrama.

Osnovni postopek risanja:

1. Izberemo template - npr. Data Flow Diagram  iz menija: **File > New > Choose Drawing Type...**
2. Dodajamo poljubne oblike na diagram po principu "primi in povleci" in vnesemo njihov tekst.
Nabor oblik najdemo v meniju **File > Shapes** ali z gumbom **Shapes**
3. Shranimo pogosto rabljene oblike na lastne šablone (*stencils*), tako da izberemo željene oblike v seznamu **Shapes**, z desnim klikom nad označenimi oblikami izberemo ukaz **Add to My Shapes**, nato **Add To New Stencil...** definiramo ime nove šablone in shranimo.
Nova šablona se prikaže v naboru oblik - ukaz **File > Shapes** ali z gumbom **Shapes > My Shapes**
4. Povežemo oblike: uporabimo **Connector Tool** in urejamo z desnim klikom
5. Za premikanje oblik, le-te označimo s **Pointer Tool**, nato povlečemo ali uporabimo smerne tipke ← ↑ → ↓
Za označevanje več oblik hkrati kliknemo na puščico desno od **Pointer Tool**, nato izberemo enega od:

6. Lastnosti (format) oblik spremenimo z desnim klikom na obliko
7. Dodamo poljuben tekst: uporabimo gumb **Text Tool**
8. Povečamo/zmanjšamo prikaz risalne površine: uporabimo gumb **Zoom 40%** ali kombinacijo tipk **CTRL+SHIFT+levi/desni klik** z miško

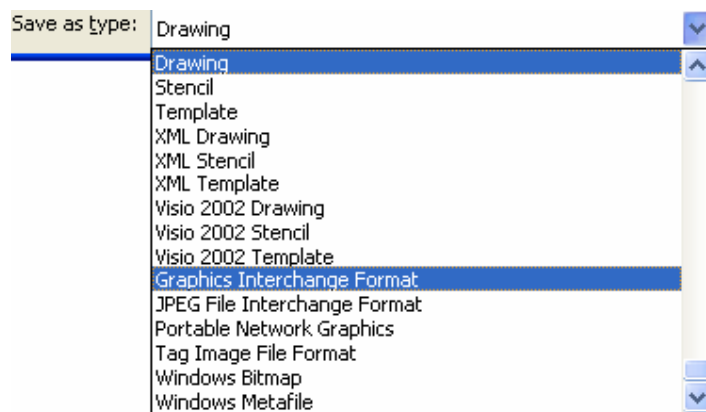
9. Postavimo risalno površino na sredino zaslona s tipkama **CTRL+ W**



10. Po potrebi dodamo nov risalni list

Shranjevanje diagramov:

Visio diagrame lahko shranimo na več načinov. Vsak diagram moramo najprej shraniti v Drawing (*.vsd) obliki, da ga lahko kasneje spreminjamo. Ostale možnosti shranjevanja oz. pretvorbe v druge formate.



Vaja: Izdelajmo diagram, čimbolj podoben spodnji sliki in ga shranimo **1.** kot diagram Drawing (oblika *.vsd) in **2.** v obliki bitne slike v formatu GIF Graphics Interchange Format (*.gif).

